

Bariery w komunikowaniu się

UWAGA! Poniższy materiał ma charakter poglądowy.

W celu ubiegania się o dofinansowanie należy złożyć wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami.

Przyjmowanie wniosków trwa przez cały rok, jednak z uwagi na ograniczone środki zalecamy składanie wniosków **od 2 stycznia do 31 marca**.

Kryteria główne

1. Aktualne orzeczenie. Wymagane jedno z poniższych:

- orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności
- orzeczenie do celów rentowych wydane przez ZUS lub KRUS
- orzeczenie MSWiA lub wojskowej komisji lekarskiej wydane przed 01.01.1998r. z uzasadnieniem, że niepełnosprawność wynika z ogólnego stanu zdrowia.

Wymagane orzeczenie oraz zaświadczenie lekarskie potwierdzające niepełnosprawność narządu mowy, słuchu, wzroku lub innej dysfunkcji, której skutkiem jest znaczne ograniczenie możliwości komunikowania się z otoczeniem.

W przypadku dofinansowań do sprzętu komputerowego lub specjalistycznego oprogramowania konieczne jest zaświadczenie od specjalisty (lekarza, logopedy, psychologa, tyflop pedagoga), informujące o jednostce chorobowej, problemie w komunikowaniu się uzasadnieniem konieczności stosowania wybranego sprzętu lub oprogramowania.

2. Dokumenty potwierdzające dochody netto wszystkich członków wspólnego gospodarstwa domowego, z którymi zamieszkuje osoba ubiegająca się o dofinansowanie obliczone za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku.

Jeśli złożysz wniosek w **styczniu, lutym lub marcu**, oblicz i złóż dokumenty potwierdzające dochód za **październik, listopad i grudzień** roku poprzedniego.

Jeśli złożysz wniosek w **kwietniu, maju lub czerwcu**, oblicz i złóż dokumenty potwierdzające dochód za **styczeń, luty i marzec**.

Jeśli złożysz wniosek w **lipcu, sierpniu lub wrześniu**, oblicz i złóż dokumenty potwierdzające dochód za **kwiecień, maj i czerwiec**.

Jeśli złożysz wniosek w **październiku, listopadzie lub grudniu**, oblicz i złóż dokumenty potwierdzające dochód za **lipiec, sierpień i wrzesień**.

3. Dofinansowanie ze środków PFRON nie przysługuje, jeżeli osoba ubiegająca się o dofinansowanie ma zaległości wobec PFRON lub w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, była stroną umowy o dofinansowanie rozwiązanej z przyczyn leżących po jej stronie lub otrzymała dofinansowanie w tym obszarze.

Przed zawarciem umowy dofinansowania z MOPS nie należy dokonywać zakupu, ponieważ w takiej sytuacji dofinansowanie nie będzie możliwe.

Etapy realizacji dofinansowania

1. Pobierz wniosek o dofinansowanie, formularz zaświadczenia lekarskiego oraz inne wymagane załączniki. Formularze dostępne w siedzibie Zespołu ds. Osób Niepełnosprawnych, na stronie internetowej MOPS oraz w systemie elektronicznym PFRON.
2. Udaj się do lekarza w celu wypełnienia zaświadczenia lekarskiego, które dołączone jest do wniosku.
3. Skompletuj wszystkie niezbędne dokumenty, wypełnij i złóż wniosek w wersji papierowej w siedzibie Zespołu ds. Osób Niepełnosprawnych lub złóż wniosek on-line w systemie elektronicznym PFRON. Osoba składająca wniosek o dofinansowanie powinna posiadać zdolność do czynności prawnych. W przypadku ubezwłasnowolnienia wnioskodawcą jest opiekun prawny. W imieniu osoby niepełnosprawnej wniosek może podpisać osoba posiadająca pełnomocnictwo potwierdzone przez notariusza.
4. Po weryfikacji wniosku otrzymasz pismo „Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku”.
5. Twój wniosek zostanie rozpatrzony komisyjnie, o wyniku zostaniesz poinformowany pisemnie.
6. Pracownik skontaktuje się z Tobą w celu ustalenia daty podpisania umowy.
7. Po podpisaniu umowy możesz dokonać zakupu sprzętu/oprogramowania określonego w umowie.
8. Dokonaj zakupu, odbierz od sprzedawcy oryginał faktury.
9. Oryginał faktury dostarcz do siedziby Zespołu ds. Osób Niepełnosprawnych.
10. Przekazanie dofinansowania nastąpi na warunkach określonych w umowie.